यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ,

ज्ञानगंगोत्री, गंगापूर धरणाजवळ, गोवर्धन शिवार, नाशिक - 422 222.

दूरध्वनी - (0253) 2231714, 2231715, 2230027, 2230459

जावक क्र. : यचममुवि/आस्था/२०१७/ 248   दिनांक 27 MAR 2017

परिपत्रक

विषय - मत्ता व दायित्वे यांची वार्षिक विवरणे सादर करणेबाबत.

संदर्भ - महाराष्ट्र शासन, सामान्य प्रशासन विभाग, शासन निर्णय क्रमांक वशिअ-१२१४/प्र.क्र.२६/११/ दिनांक २ जून २०१४

उपरोक्त विषय व संदर्भीय शासन निर्णयास अनुसरून विद्यापीठात कार्यरत असणाऱ्या सर्व शिक्षक, शिक्षकेतर अधिकारी व कर्मचाऱ्यांनी (ड वर्गातील कर्माचारी वगळून) दिनांक ३१ मार्च २०१७ रोजी असणाऱ्या त्यांच्या मत्ता व दायित्वे यांची वार्षिक विवरणपत्र प्रपत्र १,२ व ३ मध्ये नमूद केल्यानुसार भरून, प्रपत्रे सिलबंद लिफाफ्यात सादर करावयाची आहेत. विवरणपत्राचे लिफाफे सिलबंदच असावेत. खुल्या स्वरूपात कोणत्याही स्थितीत विवरणपत्रे पाठवू नयेत. सदर लिफाफ्यावर खालील बाबी नमूद कराव्यात.

१. मत्ता व दायित्वाचे वार्षिक विवरण पत्र दिनांक ३१ मार्च २०१७ अखेर.

२. शिक्षक व शिक्षकेतर अधिकारी कर्मचाऱ्याचे नाव व पदनाम.

३. विद्याशाखा/विभाग/केंद्र/कक्षाचे नाव.

आपल्या विद्याशाखा/विभाग/केंद्र/कक्षातील प्रत्येक कर्मचाऱ्याचे (ड वर्गातील कर्माचारी वगळून) दि. ३१ मार्च २०१७ रोजी असणाऱ्या मत्ता व दायित्वाच्या विवरणपत्राची माहिती भरून घेवून आस्थापना कक्षाकडे दिनांक ३१ मे २०१७ पर्यंत पाठविण्यात यावी. विवरणपत्रे विहित कालावधीमध्ये सादर न केल्यास संबंधित कर्मचारी शिस्तभंग विषयक कार्यवाहीस पात्र ठरेल. तसेच पदोन्नती/आश्वासित प्रगती योजनेतील पदोन्नतीसाठी विवरणपत्र सादर केल्यानंतरच पदोन्नतीसाठी विचार करण्यात येईल, याची सर्व अधिकारी/कर्मचारी यांनी जाणीवपूर्वक नोंद घ्यावी.

कुलसचिव

सोबत - विवरण पत्र १,२ व ३

प्रती,

१. सर्व विद्याशाखा/विभाग/केंद्र/कक्ष व विभागीय केंद्रे यांना कळविण्यात येते की, सदरचे परिपत्रक आपल्या अधिनस्त सर्व शिक्षक, शिक्षकेतर अधिकारी व कर्मचारी यांच्या निदर्शनास आणून द्यावे.

२. प्रोग्रॅमर, संकेतस्थळ माहितीसाठी- सदरचे परिपत्रक विद्यापीठाच्या संकेतस्थळावर प्रसिध्द करावे.

मत्ता व दायित्वे विवरण पत्र

प्रपत्र - १

अचल मालमत्तेचे विवरण

नियुक्तीच्या..................... दिनांकाच्या स्थितीस अनुसरून/दिनांक ३१ मार्च .... च्या स्थितीस अनुसरून

अधिकारी/कर्मचारी यांचे नाव :- ....

पदनाम : .... **संवर्ग :** ....

सध्याचे मूळ वेतन :- ....

अ.क्र.	अशी मालमत्ता जेथे असेल त्या ठिकाणाचा पोस्टाचा संपूर्ण पत्ता (जिल्हा/तालुका/शहर/गाव)	अशा मालमत्तेचे नाव व संपूर्ण तपशील (घर/बंगला सदनिका, जमीन, याबाबतचा संपूर्ण तपशील व क्षेत्रफळ)	अशा मालमत्तेच्या बांधकामाची/खरेदीची/जमीन असल्यास तिच्या खरेदीची किंमत (संपादित केल्याचे वर्ष नमूद करावे)	मालमत्तेची सद्याची किंमत	सदर मालमत्ता कोणाच्या नावे आहे? स्वतःच्या नावे नसेल तर ज्याच्या/जिच्या नावे आहे त्या व्यक्तीशी शासकीय अधिकारी/कर्मचारी याचे नाते.	सदर मालमत्ता कशी व कोणाकडून संपादित केली त्याचा तपशील (खरेदी केली, भाडेपट्याने घेतली, गहाणखत करून घेतली, वारसहक्काने/भेट किंवा अन्य मार्गाने मिळाली.)	मालमत्तेपासून मिळणारे एकूण वार्षिक उत्पन्न	शेरा

वर नमूद केलेली माहिती माझ्या माहितीप्रमाणे व विश्वासाप्रमाणे संपूर्ण सत्य व बिनचूक आहे.

टीपा :- (१) स्तंभ ५ मध्ये सध्याची अंदाजित किंमत नोंदवावी. (२) रकाना ७ मध्ये तात्पुरती गहाण किंवा लीजद्वारे मालमत्ता संपादन करण्यात आली असेल तीसुद्धा विचारात घ्यावी. ती लीजद्वारे (भाडेपट्टीद्वारे) संपादन करण्यात आली असेल तर तिचे एकूण वार्षिक भाडे आणि जर वारसा भेट किंवा अदलाबदल करून ती संपादन करण्यात आली असेल तर संपादन केलेल्या मालमत्तेचे अंदाजे मूल्य नमूद करावे. (३) हे प्रपत्र प्रत्येक वर्षी ३१ मार्चच्या स्थितीस अनुसरून त्या वर्षीच्या ३१ मेपर्यंत सादर करावे.

सही : ....

नाव : ....

पदनाम : ....

दिनांक : / /२०१६

ANURATH/C16-008

मत्ता व दायित्वे विवरण पत्र

प्रपत्र – २

चल मालमत्तेचे विवरण

नियुक्तीच्या.................... दिनांकाच्या स्थितीस अनुसरून/दिनांक ३१ मार्च .... च्या स्थितीस अनुसरून

अधिकारी/कर्मचारी यांचे नाव :- ....

पदनाम : .... **संवर्ग :** ....

सध्याचे मूळ वेतन :- ....

अ.क्र.	*चल मालमत्तेचे वर्णन*	*चल मालमत्तेचा संपूर्ण तपशील (बँका/पोस्ट ऑफिस, इत्यादींचे पत्यांसह)*	*खात्यावर असलेली रक्कम/रोकड सुलभ मत्तेचे दर्शनी मूल्य/विमा पॉलिसीद्वारे आश्वासित रक्कम/ जडजवाहीर, चांदी किंवा अन्य मौल्यवान धातू, रत्ने व इतर जंगम मालमत्ता संपादन केली त्यावेळचे मूल्य/किंमत*	*स्वत:चा नावे नसेल तर ज्या व्यक्तीच्या नावावर आहे त्याचे शासकीय कर्मचाऱ्याशी नाते*

वर नमूद केलेली माहिती माझ्या माहितीप्रमाणे व विश्वासाप्रमाणे संपूर्ण सत्य व बिनचूक आहे.

सही : ....

नाव : ....

पदनाम ....

दिनांक :   /   /२०१६

ANURATH/C16-008

टीपा :

(१) सदर प्रपत्रात खालील बाबींचा समावेश असावा.

(अ) सर्व रोकड सुलभ मत्ता, जसे रोकड, सर्व प्रकारची बँक खाती, आवर्तन ठेव खाती, मुदतबंद ठेवी, कॅश सर्टिफिकेट्स, सार्वजनिक भविष्य निर्वाह निधी खाती, पोस्ट ऑफिस बचत खाती, पोस्ट ऑफिस मुदतबंद ठेवींची खाती, राष्ट्रीय बचत प्रमाणपत्रे, सामाजिक सुरक्षा प्रमाणपत्रे, मुदतीच्या आवर्त ठेवी, शेअर्स, कर्जरोखे, कर्जे इत्यादी सर्व प्रकरणी ठेवींची रक्कम, मूल्य, दर्शनी मूल्य इत्यादी माहिती नमूद करावी.

(आ) सर्वसाधारण भविष निर्वाह निधी/अंशदायी भविष्य निर्वाह निधी, जीवन विमा पॉलिसी, पोस्टल विमा पॉलिसी, सर्वयाधारण भविष्य निर्वाह निधीतील, अंशदायी भविष्य निर्वाह निधीतील जमा रक्कम व प्रत्येक विमा पॉलिसीद्वारे आश्वासित असलेली रक्कम दर्शविण्यात यावी.

(इ) जडजवाहीर (एकूण मूल्य दर्शवावे).

(ई) चांदी व इतर बहुमोल धातू व जडजवाहिरात मोडत नसलेली मौल्यवान रत्ने (सर्वांचे एकूण मूल्य) आणि,

(उ) इतर चल मालमत्ता जसे की, मोटारगाड्या, स्कुटर्स/मोटारसायकल, रेफ्रिजरेटर, एअर कंडिशनर, रेडिओ/रेडिओग्राम/टी.व्ही. सेट (दूरचित्रवाणी संच) ज्यांची किंमत प्रत्येक प्रकरणी मूळ वेतनाच्या दुपटीपेक्षा जास्त आहे अशा इतर वस्तू (रोजच्या वापरातील कपडे, भांडी, पुस्तके, काच सामान इत्यादी वस्तू वगळून) प्रत्येक वस्तुचे वेगवेगळे मूल्य दर्शविण्यात यावे.

(२) वरील टीप (१) (अ) मध्ये दर्शविलेल्या रोकड सुलभ मत्तेबाबत व टीप (१) (आ) मध्ये दर्शविलेल्या भविष्य निर्वाह निधी/अंशदायी भविष्य निर्वाह निधी आणि विमापत्रे (इन्शुरन्स पॉलिसीज) बाबतचे वर्णन स्तंभ २ मध्ये नमूद करावे. (बँकेचे नाव, पत्ता, पोस्ट ऑफिसचा पत्ता, युनिट ट्रस्ट ऑफ इंडियाच्या शाखेचा पत्ता, कंपनी/फर्म/ऋणको यांचे पत्ते) इ. पूर्ण तपशील स्तंभ ३ मध्ये नमूद करण्यात यावा.

(३) भाडे खरेदी तत्त्वावर व हप्तेबंदीवर घेतलेल्या वस्तूंच्या पोटी हे विवरण सादर करण्याच्या दिनांकापर्यंत भरलेली रक्कम नमूद करावी.

(४) हे प्रपत्र प्रत्येक वर्षी ३१ मार्चच्या स्थितीस अनुसरून त्या वर्षीच्या ३१ मेपर्यंत सादर करावे.

मत्ता व दायित्वे विवरण पत्र

प्रपत्र – २
चल मालमत्तेचे विवरण

नियुक्तीच्या.................... दिनांकाच्या स्थितीस अनुसरून/दिनांक ३१ मार्च .... च्या स्थितीस अनुसरून

अधिकारी/कर्मचारी यांचे नाव :– ....

पदनाम : .... **संवर्ग :** ....

सध्याचे मूळ वेतन :– ....

अ.क्र.	चल मालमत्तेचे वर्णन	चल मालमत्तेचा संपूर्ण तपशील (बँका/पोस्ट ऑफिस, इत्यादींचे पत्यांसह)	खात्यावर असलेली रक्कम/रोकड सुलभ मत्तेचे दर्शनी मूल्य/विमा पॉलिसीद्वारे आश्वासित रक्कम/ जडजवाहीर, चांदी किंवा अन्य मौल्यवान धातू, रत्ने व इतर जंगम मालमत्ता संपादन केली त्यावेळचे मूल्य/किंमत	स्वत:चा नावे नसेल तर ज्या व्यक्तीच्या नावावर आहे त्याचे शासकीय कर्मचाऱ्याशी नाते

वर नमूद केलेली माहिती माझ्या माहितीप्रमाणे व विश्वासाप्रमाणे संपूर्ण सत्य व बिनचूक आहे.

सही :..

नाव :..

पदनाम :.......................................

दिनांक :   /   /२०१६